

## **ANSETTELSESRÅDET FOR TEKNISK-ADMINISTRATIVE STILLINGER – MANDAT M.M.**

Ansettelsesrådet for ansettelse i teknisk- og administrative stillinger ved Det odontologiske fakultet omfattes av regelverket i Statsansatteloven, i det omfang det ikke er gitt særlig regulering i eller i medhold av lov om universiteter og høyskoler.

Innstillende myndighet for teknisk- og administrative ansettelser er nærmeste leder:

*«Før en statsansatt ansettes, skal nærmeste leder avgi innstilling.»* (Statsansattelovens § 5 (1))

### Ansettelsesorgan

Statsansatte som ikke omfattes av dette personalreglementets pkt. 1.1 (universitetsdirektør, Ledelsen og støtteenheter, internrevisor og assisterende universitetsdirektør, dekan og museumsdirektør) og pkt. 1.2 (ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger, utdanningsstillinger og forskerstillinger) ansettes av ansettelsesråd, med unntak av kortvarige ansettelser som omfattes av reglementets pkt. 2.1 og pkt. 2.2 (Personalreglementet pkt 6.1).

### Ansettelsesrådets medlemmer

Ansettelsesrådet ved fakultet, skal bestå av fire representanter fra arbeidsgiversiden med vara og fire representanter fra arbeidstakersiden med vara, jf. statsansatteloven § 6 annet ledd. I tillegg oppnevner UiO leder av ansettelsesrådet med vara (Personalreglementets pkt. 6.3, jfr. Sal § 6(2))

I ansettelsesrådet ved Det odontologiske fakultet for teknisk- administrative stillinger er fakultetsdirektøren oppnevnt som leder av rådet, med assisterende fakultetsdirektør som vara.

### Mandat

Ansettelsesrådet fatter vedtak om hvem som skal ansettes, unntak fra prøvetid, samt ordensstraff, suspensjon, oppsigelse og avskjed. Ansettelsesrådet skal vurdere om ansettelser skjer i henhold til gjeldende lovverk, herunder hjemmel for midlertidighet (Personalreglementet pkt 8.1).

### Oppnevning av representanter i ansettelsesråd

NTL, Forskerforbundet, Akademikerne og Parat oppnevner hver en arbeidstakerrepresentant med vara i ansettelsesrådene som til sammen har ni medlemmer, jf. Personalreglementets pkt. 6.3. Representantene for de ansatte representerer ikke sin egen organisasjon når de er oppnevnt, men skal ivareta interessene til samtlige søkere.

## Saksbehandling i ansettelsesrådet

Ansettelsesrådet skal som hovedregel fatte vedtak i møter, men saker kan behandles ved sirkulasjon dersom rådets medlemmer er enige om det. Dersom minst ett av ansettelsesrådets medlemmer krever møte i en konkret sak, skal saken behandles i møte (Personalreglementet pkt 8.2).

I statsforvaltningen gjelder generelt at deltagelse i ansettelsesråd er en tjenesteplikt. Medlemmene av rådet kan ikke hindre vedtak ved å utebli fra behandlingen eller nekte å underskrive møteprotokoll. Dersom likevel enkelte av rådets medlemmer ikke deltar i behandlingen av en sak eller ikke underskriver møteprotokollen, er rådet beslutningsdyktig om minst halvparten av medlemmene deltar og underskriver (Personalreglementet pkt 8.3).

Ansettelsesrådene er selvstendige forvaltningsorganer som skal bidra til uavhengige og trygghende saksbehandling. Dette innebærer blant annet plikten til å påse at saken er tilstrekkelig opplyst før vedtak fattes, jf. forvaltningsloven § 17. Medlemmene av ansettelsesråd er ikke underlagt instruksjonsmyndighet. Alle medlemmer av ansettelsesrådet kan stille spørsmål som er nødvendige for å opplyse saken, herunder om vurderinger knyttet blant annet til kvalifikasjonsvurdering, hjemmel for midlertidighet og søkere med særlige rettigheter.

Innstillingen som legges frem fra innstillende myndighet, skal være så utfyllende at ansettelsesrådet får tilgang til et fullverdig vurderingsgrunnlag.

Vedtak fattes med vanlig flertall, og organet er beslutningsdyktig hvis minst halvparten av medlemmene avgir stemme.